

LANGKAH UNTUK DAFTAR ID PENGGUNA (MAJIKAN/ SYARIKAT)

1. Buka **web browser** anda dan taip capaian berikut <http://itkswkapps.itkswk.gov.my/lesen> dan buat Langkah berikut. Pastikan anda berada pada **LOG MASUK (MAJIKAN/ SYARIKAT)**

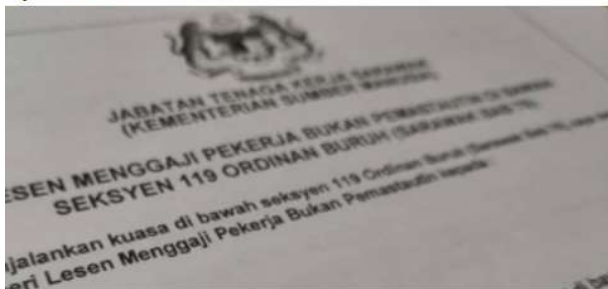


Sistem e-NRE Repositori Lesen

Jabatan Tenaga Kerja Sarawak

1

positori Lesen ini merupakan satu inisiatif yang diwujudkan untuk iakan status dan memuat turun Lesen Penggajian Pekerja Bukan majikan yang memohon dan untuk tujuan pemantaun dalaman erja Sarawak



LOG MASUK (MAJIKAN/ SYARIKAT)

Sila masukkan ID Pengguna dan kata laluan anda.

ID Pengguna

Kata laluan

Log Masuk

Set Semula

Anda belum daftar?

[Daftar SINI](#)

2

Anda Staf JTK SWK? Klik sini untuk [LOG MASUK](#)

2. Kemudian, buat carian nama majikan/ syarikat anda seperti rajah dibawah. **JIKA** nama majikan/ syarikat **ADA** dalam senarai pilihan, pilih nama majikan/ syarikat anda dan tekan **butang Cari**. Kemudian, tekan pada **butang Pilih** untuk pilih nama majikan/ syarikat dan ianya akan terpapar pada maklumat syarikat, kemudian tekan **Close** untuk tutup tettingkap. **JIKA** nama majikan/ syarikat **TIDAK ADA**, tutup tettingkap carian syarikat dengan tekan **Close**, kemudian taip **nama syarikat** dan **no pendaftaran syarikat/ lesen perniagaan** anda pada ruangan maklumat syarikat.

3. Kemudian, masukkan maklumat pengguna anda dan bila sudah lengkap tekan butang **Hantar**.

4. ID dan Kata laluan Majikan/ Syarikat hendaklah **DISAHKAN oleh pegawai di Pejabat Tenaga Kerja tempat anda menghantar permohonan lesen**. Sila berhubung dengan Pejabat Tenaga Kerja tersebut untuk pengesahan ID dan Kata laluan sebelum dapat digunakan.